



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок проведення навчання і перевірки знань
з питань охорони праці
Львівської національної музичної академії імені М.В.Лисенка

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з охорони праці встановлює порядок навчання та перевірки знань з питань охорони праці посадових осіб та інших працівників в процесі трудової діяльності, а також студентів академії під час професійного навчання.

1.2. Дане Положення спрямоване на реалізацію системи навчання з питань охорони праці посадових осіб та інших працівників академії, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків і правил поведінки у разі виникнення аварій.

1.3. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у таких значеннях:

- навчання з питань охорони праці - це навчання працівників та студентів з метою отримання необхідних знань і навичок з питань охорони праці або безпечного ведення робіт;
- робота підвищеної небезпеки - робота в умовах впливу шкідливих та небезпечних виробничих чинників або така, де є потреба у професійному доборі, чи пов'язана з обслуговуванням чи застосуванням технічних засобів праці, що характеризується підвищеним ступенем ризику виникнення аварій, пожеж, загрози життю, заподіяння шкоди здоров'ю, майну, довкіллю;
- спеціальне навчання - щорічне вивчення працівниками, які залучаються до виконання робіт підвищеної небезпеки або там, де є потреба в професійному доборі;

2. ВИВЧЕННЯ ОСНОВ ОХОРОНИ ПРАЦІ В АКАДЕМІЇ

2.1. Вивчення цивільної оборони (охорони праці) студентами в ЛНМА проводиться за навчальним планом, затвердженим ректором академії.

2.2. За навчальним планом і програмою з дисципліни «Цивільна оборона» (охорона праці) загальний обсяг навчання становить 60 годин. Вивчається на I курсі в II семестрі.

2.3. Завершується вивчення дисципліни «Цивільна оборона» (охорона праці) заліком.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ І ПЕРЕВІРКИ ЗНАТЬ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКАМИ АКАДЕМІЇ

- 3.1. Працівники академії під час прийняття на роботу і в процесі роботи, а також студенти під час професійного навчання проходять інструктаж, навчання та перевірку знань з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також правил поведінки у разі виникнення аварії.
- 3.2. Організацію навчання та перевірки знань з питань охорони праці працівників, в тому числі під час професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації здійснюють працівник відділу кадрів та інженер з охорони праці.
- 3.3. Не допускаються до роботи працівники, в тому числі посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці.
- 3.4. Особи, які суміщують професії, проходять навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці як з їхніх основних професій, так і за професіями, що суміщуються.
- 3.5. Перед перевіркою знань з питань охорони праці в академії для працівників організовується навчання у вигляді лекцій та консультацій.
- 3.6. Перевірка знань працівників з питань охорони праці проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці, додержання яких входить до їхніх функціональних обов'язків.
- 3.7. Перевірка знань працівників з питань охорони праці проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці, додержання яких входить до їхніх функціональних обов'язків.
- 3.8. Перевірка знань працівників з питань охорони праці в академії здійснюється комісією з перевірки знань з питань охорони праці, склад якої затверджується наказом ректора. Головою комісії призначається проректор з адміністративно-господарської роботи, а членами комісії є інженер з охорони праці, працівник відділу кадрів, юрисконсульт і представник профспілки.
Комісія вважається правочинною, якщо до її складу входять не менше трьох осіб.
- 3.9. Члени комісії повинні пройти навчання та перевірку знань з питань охорони праці в ДП "Західний експертно-технічний центр Держпраці".
- 3.10. Перелік питань для перевірки знань з охорони праці працівників академії складається членами комісії з урахуванням специфіки академії та затверджується ректором.
Формою перевірки знань з питань охорони праці є усний залік.
- 3.11. При незадовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці працівники протягом одного місяця повинні пройти повторне навчання і повторну перевірку знань.
- 3.12. Результат перевірки знань з питань охорони праці оформлюється протоколом засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці академії.
- 3.13. Результат перевірки знань з питань охорони праці з робіт, визначених Переліком робіт з підвищеною небезпекою, затверджені наказом Держнаглядохоронпраці України від 26.01.2005 №15, а також Переліком робіт, де є потреба у професійному доборі,

затвердженому наказом МОЗ та Держнаглядохорошипраці України від 23.09.94 № 263/121, для проведення яких потрібне спеціальне навчання і щорічна перевірка знань з питань охорони праці, до виконання яких допускається працівник, оформляється протоколом засідання комісії з перевірки знань навчального центру з видачею посвідчення.

3.14. Відповідальність за організацію і здійснення інструктажів, навчання та перевірки знань працівників з питань охорони праці покладається на ректора академії.

4. НАВЧАННЯ І ПЕРЕВІРКА ЗНАНЬ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ ПОСАДОВИХ ОСІБ АКАДЕМІЇ

4.1. Згідно з Типовим положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці посадові особи академії, а саме:

- ректор академії;
- проректор з адміністративно-господарської роботи;
- інженер з охорони праці;
- працівник відділу кадрів,

які визначені в Переліку посад посадових осіб, які проходять навчання і перевірку знань з питань охорони праці під час прийняття на роботу і періодично, один раз на три роки, навчаються згідно з Типовим тематичним планом і програмою навчання з питань охорони праці посадових осіб в навчальному центрі Держпраці.

4.2. Перевірка знань з питань охорони праці посадових осіб, які пройшли навчання в навчальному центрі, проводиться комісією, створеною наказом вищого органу.

4.3. Особи, відповідальні за технічний стан і безпечну експлуатацію машин, механізмів та устаткування підвищеної небезпеки проходять навчання і перевірку знань з питань охорони праці в обов'язі виконуваної ними роботи.

4.4. Позачергове навчання і перевірка знань посадових осіб, а також фахівців з питань охорони праці проводяться при переведенні працівника на іншу роботу або призначенні його на іншу посаду, що потребує додаткових знань з питань охорони праці.

4.5. Посадові особи академії, у тому числі інженер з охорони праці, проходять протягом місяця позачергове навчання і перевірку знань, якщо мав місце груповий або із смертельним наслідком нещасний випадок і комісією з розслідування встановлено факт порушення ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ІНСТРУКТАЖІВ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ

5.1. Працівники, під час прийняття на роботу та періодично, повинні проходити інструктажі з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також з правил поведінки та дій при виникненні аварійних ситуацій, пожеж і стихійних лих.

5.2. За характером і часом проведення інструктажі з питань охорони праці поділяються на вступний, первинний, повторний, позаплановий та цільовий.

5.3. Вступний інструктаж проводиться:

- з усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади;
- з працівниками інших організацій, які прибули на підприємство і беруть безпосередню участь у виробничому процесі або виконують інші роботи для підприємства;

- з учнями та студентами, які прибули на підприємство для проходження трудового або професійного навчання;
- з екскурсантами у разі екскурсії по академії.

Вступний інструктаж проводиться інженером з охорони праці, який в установленому Типовим положенням порядку пройшов навчання і перевірку знань з питань охорони праці.

Вступний інструктаж проводиться за програмою, розробленою службою охорони праці з урахуванням особливостей академії. Програма та тривалість інструктажу затверджуються роботодавцем.

Запис про проведення вступного інструктажу для осіб, які приймаються на роботу відповідно до наказу роботодавця робиться в журналі реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці, який зберігається службою охорони праці, а також у наказі про прийняття працівника на роботу.

5.4. Первинний інструктаж проводиться до початку роботи безпосередньо на робочому місці з працівником:

- новоприйнятим (постійно чи тимчасово);
- який переводиться з одного структурного підрозділу академії до іншого;
- який виконуватиме нову для нього роботу;
- відрадженим працівником іншого підприємства, який бере безпосередню участь у виробничому процесі.

Проводиться з учнями, курсантами, слухачами та студентами навчальних закладів до початку трудового або професійного навчання;

Первинний інструктаж на робочому місці проводиться індивідуально або з групою осіб одного фаху за діючими на підприємстві інструкціями з охорони праці відповідно до виконуваних робіт.

5.5. Повторний інструктаж проводиться на робочому місці індивідуально з окремим працівником або групою працівників, які виконують однотипні роботи, за обсягом і змістом переліку питань первинного інструктажу.

Повторний інструктаж проводиться не рідше: 1 раз на 3 місяці на роботах підвищеної небезпеки, а для решти робіт - 1 раз на 6 місяців.

5.6. Позаплановий інструктаж проводиться з працівниками на робочому місці при введенні нових або переглянутих нормативно-правових актів з охорони праці, а також при внесенні змін та доповнень до них;

при зміні технологічного процесу, заміні або модернізації устаткування, приладів та інструментів та інших факторів, що впливають на стан охорони праці;

при порушеннях працівниками вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що призвели до травм, аварій, пожеж тощо;

при перерві в роботі виконавця робіт більш ніж на 30 календарних днів - для робіт підвищеної небезпеки, а для решти робіт - понад 60 днів.

Позаплановий інструктаж з учнями, студентами проводиться під час проведення трудового і професійного навчання при порушеннях ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що можуть призвести або призвели до травм, аварій, пожеж тощо.

Позаплановий інструктаж може проводитись індивідуально з окремим працівником або групою працівників одного фаху. Обсяг і зміст позапланового інструктажу визначаються кожному окремому випадку залежно від причин і обставин, що спричинили потребу його проведення.

5.7. Цільовий інструктаж проводиться з працівниками:

- при ліквідації аварії або стихійного лиха;
- при проведенні робіт, на які відповідно до законодавства оформлюються наряд-допуск, наказ або розпорядження.

Цільовий інструктаж проводиться індивідуально з окремим працівником або з групою працівників. Обсяг і зміст цільового інструктажу визначаються залежно від виду робіт, що виконуватимуться.

5.8. Первинний, повторний, позаплановий і цільовий інструктажі проводить безпосередній керівник робіт (начальник структурного підрозділу, майстер) .

5.9. Первинний, повторний, позаплановий і цільовий інструктажі завершуються перевіркою знань у вигляді усного опитування особою, яка проводила інструктаж.

При незадовільних результатах перевірки знань, умінь і навичок щодо безпечного виконання робіт після первинного, повторного чи позапланового інструктажів протягом 10 днів додатково проводяться інструктаж і повторна перевірка знань.

При незадовільних результатах перевірки знань після цільового інструктажу допуск до виконання робіт не надається. Повторна перевірка знань при цьому не дозволяється.

5.10. Про проведення первинного, повторного, позапланового та цільового інструктажів та їх допуск до роботи, особа, яка проводила інструктаж, вносить запис до журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці . Сторінки журналу реєстрації інструктажів повинні бути пронумеровані, прошнуровані і скріплені печаткою .

У разі виконання робіт, що потребують оформлення наряду-допуску, цільовий інструктаж реєструється в цьому наряді-допуску, а в журналі реєстрації інструктажів - не обов'язково.

5.11. Перелік професій та посад працівників, які звільняються від повторного інструктажу, затверджується роботодавцем.

Положення розроблено на основі Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці НПАОП 0.00-4.12-05

Інженер з охорони праці

Кольбенко Л.М.

Погоджено:

Мельникович А.М.

Проректор з АГР

Провідний юрисконсулт

Сало А.І.